

Umzug IT-Mitarbeiter

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Prozesslandkarte](#)

weiter: [Rollendefinitionen](#)

Bei der Verlegung des Arbeitsplatzes eines Mitarbeiters / einer Mitarbeiterin (z.B. Bürorumzug oder Abteilungswechsel) stimmen sich die jeweiligen Teamleiter ab und vereinbaren einen Umzugstermin.

Der Ablauf lässt sich sehr gut grafisch in einem [BPMN](#)-Diagramm darstellen.

Auch hier können Sie rechts oberhalb des Diagramms auf "Bearbeiten" klicken und das Diagramm anpassen:

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Prozesslandkarte](#)

weiter: [Rollendefinitionen](#)