

---

## Inhaltsverzeichnis

1. IMS:Rollendefinitionen .....	2
2. IMS:Prozessbeschreibungen .....	3
3. IMS:Rollendefinitionen/Geschäftsführer .....	4
4. IMS:Rollendefinitionen/Sales Agent .....	6
5. Integriertes Managementsystem .....	7
6. Protokolle .....	11

## Rollendefinitionen

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Protokolle](#)

weiter: [Prozessbeschreibungen](#)

## Rollendefinitionen

Seite	Rollenbeschreibung	Rolleneigner
<a href="#">Geschäftsführer</a>	Die Personen in der Geschäftsführung vertreten die Gesellschaft gerichtlich und außergerichtlich.	JCaplo
<a href="#">Sales Agent</a>	Kompetente Kundenberatung und Verkauf der Produkte und Dienstleistungen des Unternehmens.	Irene Parker, Stefan Roth

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Protokolle](#)

weiter: [Prozessbeschreibungen](#)

## Prozessbeschreibungen

Freigegeben: 12:57, 22. Nov. 2021 / Revision vom: 12:57, 22. Nov. 2021

### Prozessbeschreibungen

---

Seite	Geschäftsbereich	Prozesseigner	Freigabestatus	Gültig bis
<a href="#">Vertriebsprozess</a>	Vertrieb	<a href="#">Paul Arnoux</a>	Freigegeben	31. Dezember 2022

## IMS:Rollendefinitionen/Geschäftsführer

<b>Rolleneigner:</b>	JCaplo
<b>Rollenbeschreibung:</b>	Die Personen in der Geschäftsführung vertreten die Gesellschaft gerichtlich und außergerichtlich.

### Inhaltsverzeichnis

1 Verantwortlichkeiten .....	5
2 Befugnisse .....	5
3 Stellvertreter .....	5
4 Zugehörige Seiten .....	5

## Verantwortlichkeiten

List der unterschiedlichen Verantwortlichkeiten, die dieser Rolle zugewiesen sind.

Thema	Verantwortlichkeiten
Rechtsgeschäfte und Insolvenz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung</li> <li>• Fristgerechte Anmeldung einer Insolvenz</li> </ul>
Einberufung und Teilnahme an Gesellschafterversammlungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorbereitung des des Jahresabschlusses</li> </ul>
Controlling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Überwachung der Buchhaltung</li> <li>• Sammlung von Informationen über alle relevanten und wirtschaftlichen Umstände</li> </ul>
Steuern und Buchführung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lohnsteuer für Rechnung des Arbeitnehmers einbehalten und an das Finanzamt abführen</li> <li>• Umsatzsteuer anmelden und abführen</li> <li>• Abgabe der monatlichen Lohnsteuer- und Umsatzsteuervoranmeldungen</li> <li>• Ordnungsgemäße Buchführung und Bilanzierung sicherstellen und überwachen</li> </ul>
Sozialversicherung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einbehalten der Beiträge zur Krankenversicherung, zur Rentenversicherung und zur Arbeitslosenversicherung und Abführen an die Sozialversicherungsträger</li> <li>• Sicherstellen, dass die GmbH dass ihren Pflichten gegenüber den SozialvePersonalbefugnisrsicherungsträgern nachkommt</li> <li>• Anmelden von Mitarbeitern bei der Berufsgenossenschaft</li> </ul>

## Befugnisse

1. Personalbefugnis
2. Erteilung von Prokura

## Stellvertreter

Ist der Geschäftsführer verhindert, wird ein stellvertretender Geschäftsführer bestimmt. Der genaue Prozess ist im Gesellschaftsvertrag festgelegt.

## Zugehörige Seiten

- <https://dejure.org/gesetze/GmbHG>

## IMS:Rollendefinitionen

Freigegeben: **Nicht freigegeben** / Revision vom: 03:11, 20. Apr. 2024

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Protokolle](#)

weiter: [Prozessbeschreibungen](#)

### Rollendefinitionen

Seite	Rollenbeschreibung	Rolleneigner
<a href="#">Geschäftsführer</a>	Die Personen in der Geschäftsführung vertreten die Gesellschaft gerichtlich und außergerichtlich.	JCaplo
<a href="#">Sales Agent</a>	Kompetente Kundenberatung und Verkauf der Produkte und Dienstleistungen des Unternehmens.	Irene Parker, Stefan Roth

Tour 2 [Integriertes Managementsystem](#) < [Protokolle](#)

weiter: [Prozessbeschreibungen](#)

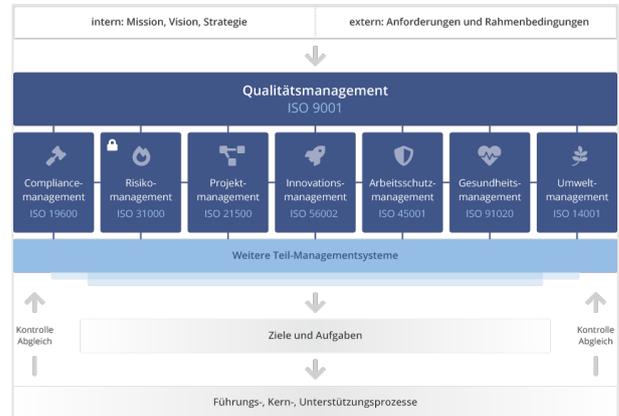
# Integriertes Managementsystem

Tour 2 Integriertes Managementsystem

weiter: [Prozesslandkarte](#)

Ein **Integriertes Managementsystem (IMS)** führt Regelwerke zusammen, die der Leitung und Überwachung von Organisationen (Corporate Governance) dienen, zum Beispiel:

- Qualitätsmanagement (ISO 9001)
- Risikomanagement (ISO 31000)
- Umwelt- und Arbeitsschutzmanagement (ISO 14001 und ISO 45001).



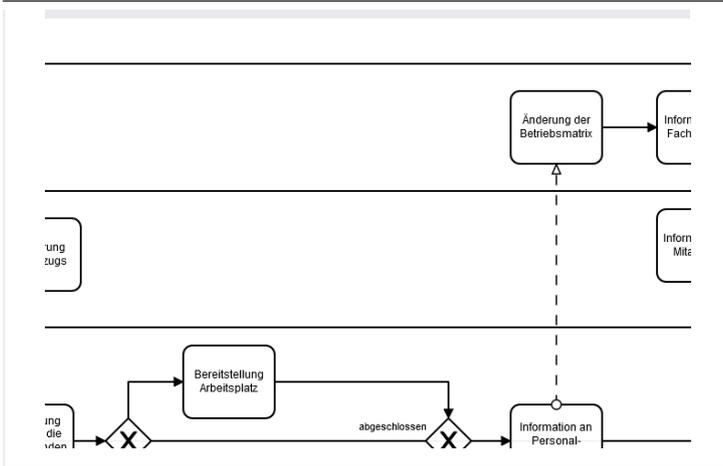
## Wiki als Managementsystem

Wikis haben sich als passende Systeme für die Organisation von Managementsystemen durchgesetzt:

- *Zentral abrufbar*: Regelwerke liegen online zentral für alle Mitarbeiter bereit.
- *Suchfunktion*: Inhalte sind über die Suche schnell findbar und über Namensräume und Kategorien perfekt vorsortiert.
- *Versionierte Bearbeitung*: Inhalte lassen sich über einen visuellen Editor und über Formulare revisionsicher bearbeiten und pflegen.
- *Dokumentenlenkung*: Vorlagen, Workflow- und Freigabefunktionen unterstützen die Dokumentenlenkung und redaktionelle Prozesse.

## Beispielseiten





## Rollendefinitionen

itionen

Neue Seite

↕ Rollenbeschreibung	↕ Rolle
Planung, Koordination und Kontrolle der zu vermarktenden Produkte und Dienstleistungen	Sabi
Operative Planung und Steuerung des Projekts zum Erreichen der Projektziele.	Anja
Bearbeitung aller neuen Supportanfragen und Entscheidung des Eskalationswegs.	Marl

## Prozessbeschreibungen

Neue Seite

↕	Geschäftsbereich ↕	Prozesseigner ↕	QM/Dokumentenstatus ↕	↕
	Alle	MLR	Approved	1. M
nden	Projekte Vertrieb	MLR	Approved	13. J
	Vertrieb	RH	Approved	22. I



**Vorfallsmeldungen**

nicht auffindbar	<b>Intern gemeldet:</b>
data protection	<b>Extern gemeldet:</b>
3/12	<b>Geschlossen?</b>

Morgen seinen Firmenlaptop im Zug verloren hat.

---

## Protokolle

### Jour fixe

---

Die *Jour fixe*-Protokolle werden über Vorlage erstellt. Die Protokolle werden als Hauptseiten für die Abteilung sowie entsprechende Unterseiten (Datum als Seitenname) im Wiki organisiert. Zusätzlich wird je nach Abteilung eine unterschiedliche Protokoll-Seitenvorlage geladen.

#### Management

es gibt keine Protokolle

#### Marketing und Vertrieb

es gibt keine Protokolle

#### Technik

es gibt keine Protokolle

#### Dokumentationsteam

es gibt keine Protokolle

### Supportprotokolle

---

Diese Protokolle werden über ein Formular erstellt.

[Protokoll erstellen](#)